

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО



«26» « 04 » 2013 р

Начальник  
Управління архітектури, регулювання  
забудови та земельних відносин  
Золотоніського МВК



I.V. Vesnin

«26» « 04 » 2013 р

**РЕГЛАМЕНТ  
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)**

**НАДАННЯ ДОЗВОЛУ НА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

*(назва документа дозвільного характеру)*

**Управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин**

**виконавчого комітету Золотоніської міської ради**

*(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)*

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Дозвільний центр виконавчого комітету Золотоніської міської ради
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	Адреса : вул. Садовий проїзд, 3, м. Золотоноша, Черкаська обл., 19700
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	Понеділок-четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00
3.1.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	Державний адміністратор Савіна Людмила Іванівна тел. 5-26-68 Головний спеціаліст управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин Золотоніського МВК Омельченко Максим Олександрович, тел. 5-22-95
4.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
4.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 року № 280/97-ВР п.1, 13 «а» ст. 30. Закон України "Про рекламу" від 03.07.1996 року № 270/96-ВР ст. ст.16.
4.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова КМУ від 29.12.2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» п. 5; 6; 9; 16; 20.
4.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	-

5.	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)</b>	Рішення Золотоніської міської ради від 26.11.2009 року № 47-8/V «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами у м. Золотоноша» п. 1.3.; п. 4.1.; п. 5.1.; п. 6.1.; п.9.1; рішення Золотоніської міської ради від 22.02.2012 № 15-9/VI «Про затвердження Правил благоустрою міста Золотоноша»
6.	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру</b>	1. заява (заповнюється в Дозвільному центрі); 2. Витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців; 3. фотокартка або комп'ютерний макет місця на якому планується розташування рекламного засобу не менш як 6х9 сантиметрів; 4. Ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням; 5. Топогеодизичні матеріали з нанесенням місця розташування рекламоносія; 6. фотокартка або комп'ютерний макет місця після розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів). 7. Технічна документація, яка підтверджує надійність конструкції (в разі необхідності).
7.	<b>Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру</b>	безоплатно
	<b>У разі платності :</b>	-
7.1.	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)</b>	-
7.2.	<b>Розмір плати</b>	-
7.3.	<b>Розрахунковий рахунок для внесення плати</b>	-
8.	<b>Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру</b>	п. 19 Постанови КМУ від 29.12.2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» Робочий орган протягом не більш як п'ятнадцяти робочих днів з дати одержання належним чином оформлених двох примірників дозволу розглядає заяву, готує і подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.
9.	<b>Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру</b>	1. Неповний перелік поданих документів; 2. Розташування заявленого місця у охоронній зоні об'єкта культурно-історичної спадщини міста; 3. Розміщення рекламної конструкції з порушенням вимог техніки безпеки. 4. Оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам.
10.	<b>Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)</b>	Відповідно до рішення Золотоніської міської ради
11.	<b>Необхідність у проведенні експертизи (обстеження)</b>	-

	<b>об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру</b>	
12.	<b>Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)</b>	-
	<b>У разі платності :</b>	-
12.1	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)</b>	-
12.2	<b>Розмір плати проведення експертизи (обстеження)</b>	-
12.3	<b>Розрахункові рахунки для внесення плати</b>	-
13.	<b>Примітки</b>	-